

Januari 2017

VERHUIZEN,

(veel) meer dan inpakken en wegwezen.

Mevrouw
Mijnheer

Je beseft het misschien niet, maar bij een verhuis komt heel wat administratie kijken. Of je verhuist naar de andere kant van België of gewoon naar enkele straten verderop, je laat best niets aan het toeval over. Deze info-wijzer is je praktische gids om alle administratieve formaliteiten keurig af te handelen.

Tip: gebruik zoveel mogelijk het e-loket waarmee je heel wat onnodig geloop kunt voorkomen!



Mark Vos
burgemeester



Marina Pauly
schepen van Communicatie

Aangifte van adreswijziging

A. Binnen België: wanneer en waar?

Je gaat binnen de 8 werkdagen na de verhuis naar het gemeentehuis van de gemeente van je nieuw adres en doet dáár aangifte van de adreswijziging.

Hoe?

- **Persoonlijk:** het volstaat dat 1 meerderjarig persoon van het gezin er zich persoonlijk aanmeldt met zijn identiteitskaart. Gelijktijdig geeft deze de namen op van de andere personen die mee verhuizen. Als een minderjarige van adres verandert, moet iemand die het ouderlijke gezag uitoefent hem daarbij vergezellen.
- **Schriftelijk** via:
 - > e-loket van de gemeente www.riemst.be/inwoners-info/burgerzaken/e-loket
 - > bevolking@riemst.be
 - > de post: gemeentebestuur Riemst - dienst Bevolking - Maastrichtersteenweg 2 b, 3770 Riemst. Je doet dit met een ondertekende brief waarbij je je voldoende identificeert en waarbij je altijd een kopie van je identiteitskaart (beide zijden) toevoegt.

Raadpleeg zeker eens de website van je nieuwe gemeente. Je nieuwe gemeente brengt je vorige gemeente op de hoogte van je vertrek.

B. Je verhuist naar het buitenland

(bijvoorbeeld van Riemst naar Maastricht/Nederland)

Deze verhuis moet je uiterlijk de laatste dag voor het vertrek aangeven bij de dienst Bevolking van Riemst. Vergeet niet je elektronische identiteitskaart en de pincode mee te brengen.

Je krijgt er alle nodige bewijsstukken (model 8) om je aan te melden bij het Belgische consulaat van het land waar naar je verhuist. Indien je een Belgische elektronische identiteitskaart hebt, hoeft deze niet langer te worden geannuleerd. Het Belgische consulaat ter plekke voert je nieuwe adres met je pincode in op de identiteitskaart.

Eens in het buitenland helpt het consulaat of de ambassade je verder met de uitreiking van identiteitsdocumenten en bij zaken die te maken hebben met burgerlijke stand, nationaliteit, verkiezingen, pensioenkwesities en sociale zekerheid.

De dienst Bevolking van Riemst zal je - in de mate van het mogelijke - graag behulpzaam zijn om je in te lichten over de bereikbaarheid van het consulaat in kwestie. Je vindt alle contactgegevens ook altijd op www.diplomatie.be.

Na de aangifte

Om de aangifte van je adreswijziging te toetsen aan de werkelijkheid, komt een politieagent - binnen de 8 werkdagen volgend op je aangifte - ter plaatse een kijkje nemen en een kort administratief verslag opstellen.

De wijkagent geeft je een document waarmee je je een 4-tal dagen na de politiecontrole persoonlijk meldt in de nieuwe gemeente om het adres te laten wijzigen op:

- de elektronische identiteitskaart/kids-ID/ elektronische vreemdelingenkaart (vergeet je persoonlijke pincode niet mee te nemen!);
- het inschrijvingsbewijs van je voertuig.

Daarna kun je de adreswijziging ook doorgeven aan andere diensten. Openbare diensten, kinderbijslagfondsen, ziekenfondsen en pensioenfondsen worden automatisch ingelicht.

Geschillen

Als de gemeente wegens een of andere reden de adreswijziging niet aanvaardt, kan het geschil worden voorgelegd aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken - Dienst Bevolking en Identiteitskaarten - Park AtriumKoloniënstraat 11, 1000 Brussel - tel. 02 518 21 21 of 02 518 21 31 - www.ibz.rrn.fgov.be - [callcenter.rrn@rrn.fgov.be](mailto:rrn@rrn.fgov.be)



Nog te verwittigen?



Naast de dienst Bevolking moet je ook nog de volgende diensten van je adreswijziging op de hoogte brengen:

- de water-, gas- en elektriciteitsmaatschappij moet je vragen om de tellers af te sluiten of om ze over te dragen aan de nieuwe eigenaar of huurder;
- als je huurder bent, moet je de eigenaar tijdig over je verhuisplannen inlichten. Details over de mogelijke opzegtermijn vind je in je huurovereenkomst. Vergeet ook niet om vóór je vertrek een plaatsbeschrijving op te maken;
- je werkgever;
- de Hulpkas voor Werkloosheidsvergoedingen indien je werkloos bent en niet bent aangesloten bij een vakbond;
- je bank of spaarkas;
- de eventuele abonnementsdiensten van krant(en) en/of tijdschrift(en);
- voor degenen die de gemeente verlaten (naar het buitenland): betalen van de verschuldigde gemeentebelasting voor het jaar waarin je verhuist, bij de dienst Boekhouding in het gemeentehuis;
- laat de vaste telefoonlijn afsluiten en neem, als je dat wenst, een abonnement op het nieuwe adres. Als je binnen dezelfde telefoonzone blijft wonen, kun je je oud nummer behouden. Laat ook je kabel- en/of internetabonnement naar je nieuw adres overdragen.
- vergeet niet je woningverzekering te laten wijzigen en tegelijk je nieuwe woning te verzekeren; vergeet evenmin de andere verzekeringsmaatschappijen waarbij je bent aangesloten.
- de groene groente- fruit- en tuinafval (gft)-container moet je in de woning laten staan (niet meenemen);
- bij een verhuis binnen de gemeente Riemst, ontvangt de bewoner op het nieuwe adres een gratis nieuwe gft-zelfklever voor zover er daar nog geen zelfklever aanwezig was en de nieuwe bewoner zelf al een jaarlijkse zelfklever had gekocht op het vorige adres.
- als je door de verhuizing van huisdokter moet veranderen, vraag dan om je globaal medisch dossier (en dat van je familieleden) naar je nieuwe dokter te laten overplaatsen.
- als je een hond of kat met een elektronische chip hebt: breng het centrale dierenbestand van je adresverandering op de hoogte



Tot slot dit nog...

De Post biedt je de mogelijkheid om, tegen vergoeding, een tijdlang je correspondentie te laten nasturen naar je nieuwe adres. Bij De Post kun je ook voorgedrukte kaarten van adresverandering verkrijgen, je vult die zelf in met het oude en nieuwe adres en verstuurt die naar wie je wilt. Je vindt er ook de gratis brochure Domymove die veel weg heeft van een uitgebreide verhuisplanner.

Naast het lijstje van diensten en instellingen dat je hier vindt, ontbreken er misschien nog die voor jou op dit ogenblik belangrijk zijn (bijvoorbeeld notaris, advocaat ...). Daarom maak je voor jezelf best nog een lijstje op van wie of wat je zeker op de hoogte moet brengen van je adresverandering.

Als je over weinig tijd beschikt, kun je de opgesomde diensten desnoods schriftelijk (eventueel per aangetekend schrijven) verwittigen. Vermeld daarbij telkens duidelijk je dossier-, lid- of abonnementsnummer, je oud en nieuw adres en de datum van de verhuis.

Tot hier al deze praktische tips om van je verhuis geen grotere sleur te maken dan nodig.

Toch nog vragen?

Neem gerust contact op met onze **dienst Bevolking** in het gemeentehuis.
Maastrichtersteenweg 2 b
3770 Riemst
tel. 012 44 03 10
fax 012 44 03 09
bevolking@riemst.be

maandag	9.00 u. - 12.30 u.	&	13.30 u. - 16.30 u.
dinsdag	9.00 u. - 12.30 u.	&	gesloten
woensdag	9.00 u. - 12.30 u.	&	13.30 u. - 16.30 u.
donderdag	9.00 u. - 12.30 u.	&	13.30 u. - 19.30 u. <i>(in juli en augustus tot 16.30u.)</i>
vrijdag	9.00 u. - 13.00 u.	&	gesloten